

Lənkəran Dövlət Universitetinin

Akkreditasiya qiymətləndirilməsinin nəticəsi olaraq Akkreditasiya Komissiyasının Yekun Hesabatında verdiyi t vsiyə v  göstərişlərin icrasına dair illik fəaliyyət planında görülən işlərin

HESABATI

Hesabat Lənkəran Dövlət Universitetinin Elmi  urasının 04.09.2024 (01 nömrəli) tarixli iclasının qərarı ilə təsdiq edilmişdir.

İmza:



(Müəssisənin rəhbəri)

M.Y.



Lənkəran 2024

TƏHSİL MÜƏSSISƏSİNƏ DAİR ÜMUMİ MƏLUMATLAR

Təhsil müəssisəsinin adı	Lənkəran Dövlət Universiteti
Sonuncu akkreditasiyaya dair şəhadətnamənin verilmə tarixi və müddəti	19 sentyabr 2023-cü il, 5(beş) il müddətində
Təhsil müəssisəsinin lisenziyasına dair məlumatlar (dövlət təhsil müəssisələri istisna olmaqla)	
Təhsil müəssisəsinin rəhbəri	Prof.İbrahimov Natiq Səhrab oğlu
Fakültələrin sayı	6 (altı)
Kafedraların sayı	14 (on dörd)
Bakalavriat pilləsi üzrə ixtisasların sayı	41 (qırx bir)
Magistratura pilləsi üzrə ixtisasların (ixtisaslaşmaların)sayı	36 (otuz altı)
Doktorantura səviyyəsi üzrə ixtisasların (elm sahələri üzrə) sayı	11(on bir)
Təhsil müəssisəsinin təhsilalan kontingenti	Təhsilalan sayı Bakalavriat: 5300 (beş min üç yüz) Magistratura: 375 (üç yüz yetmiş beş) Doktorantura:14 (on dörd) Elmlər doktorluğu proqramı üzrə: 19(on doqquz)
Ştatdakı professor-müəllim (və ya pedaqoji) heyətin sayı	243 (iki yüz qırx üç)
Əvəzçilik və saathesabı yolu ilə işləyənlərin sayı	12(on iki)
Müəssisənin elektron ünvanı və əlaqə telefonu	office@lsu.edu.az (+994) 025 255 25 88
Müəssisənin hüquqi ünvanı	AZ4200, Lənkəran şəhəri, General Həzi Aslanov xiyabanı 50
Müəssisənin faktiki ünvanı	AZ4200, Lənkəran şəhəri, General Həzi Aslanov xiyabanı 50

1.STRATEJİ İNKİŞAF

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəalliyyətlərin sayına icra statusuna uyğun olaraq cədvəldə qeyd edin

Tövsiyə	Müvafiq tövsiyələr üzrə nəzərdə tutulan fəaliyyətlərin icra vəziyyəti		
1. SİP-in tərtib olunmasında maraqlı tərəflərin cəlb olunması	İcra edilib		I
2. SİP-in struktur bölmələri üzrə paylanması və hər altı ay icra vəziyyətinin yoxlanması	İcra edilib		
3. SİP-in icrasını təmin etmək məqsədilə tədbirlər planının hazırlanması		icradadır	
4. SİP-in icrasının dövrü monitoringinin aparılması və nəticələrinin təhlil olunması		icradadır	

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəalliyyətlərin icrası ilə bağlı hesabatı cədvəldə qeyd edin

N_	Tövsiyə	Fəaliyyət	İcra müddəti	Görülmüş işlərlə bağlı məlumat
1.1	SİP-in tərtib olunmasında maraqlı tərəflərin cəlb olunması	2020-2030-cu illər üçün LDU-nun SİP-i vardır. Cari ildə SİP-in fəaliyyət planı icra olunarkən	Yanvar 2024-sentyabr 2024	Əmriləşdirilmiş və müqavilələr bağlanmışdır.

		maraqlı tərəf kimi təhsil, mədəniyyət və digər müəssisələrin iştirakı təmin olunur.		
1.2	SİP-in struktur bölmələri üzrə paylanması və hər altı ay icra vəziyyətinin yoxlanması	1. Strateji inkişaf planı universitetin bütün struktur bölmələrinə kağız daşıyıcı və elektron formada verilmişdir. 2. Sentyabr ayında SİP-in illik icra vəziyyəti ilə bağlı komissiyanın yaradılması nəzərdə tutulmuşdur.	1. Mart 2023 2. Aprel 2024-dekabr 2024	1. SİP kitabça halında hazırlanaraq struktur bölmələrə paylanmış və elektron formada LDU üzrə şöbələrə rəsmi e-mail ünvanlarına göndərilmişdir. 2. SİP-n icra vəziyyətinin yoxlanması noyabr-dekabr 2024 aylarına planlaşdırılmışdır.
1.3	SİP-in icrasını təmin etmək məqsədilə tədbirlər planının hazırlanması	Oktyabr 2024-də nəzərdə tutulur	Yanvar 2024-dekabr 2024	
1.4	SİP-in icrasının dövrü monitorinqinin aparılması və nəticələrinin təhlil olunması	SİP-n icrasının dövrü monitorinqinin aparılması və nəticələrin təhlil olunması	Yanvar 2024-dekabr 2024	

2.KEYFIYYƏT TƏMINATI

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəalliyətlərin sayına icra statusuna uyğun olaraq cədvəldə qeyd edin

Təvsiyə	Müvafiq tövsiyələr üzrə nəzərdə tutulan fəalliyətlərin icra vəziyyəti		
1.Keyfiyyət Təminatı Şöbəsinin əməkdaşlarının		İcradadır	

daha çox beynəlxalq tədbirlərdə iştirakının təmin olunması			
2.Strateji Plana əsasən tərtib olunan 2023-2030-cu illər üçün Fəaliyyət Planının hər il üçün hazırlanması		İcradadır	
3.Universitetin veb-saytında KT şöbəsinin ayrıca bölməsinin yaradılması və bütün normativ sənədlərin əlçatanlığının təmin olunması	İcra edilib		
4.Bütün maraqlı tərəflərin tədris prosesinə cəlb olunması	İcra edilib		
5.Maraqlı tərəflərin mütəmadi olaraq məmnunluq sorğularının aparılaraq nəticələrinin təhlil olunması	İcra edilib		
6. Kompetensiya əsaslı tədris prosesinin təşkilinin monitorinqi	İcra edilib		

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəaliyyətlərin icrası ilə bağlı hesabatı cədvəldə qeyd edin

N_	Təvsiyə	Fəaliyyət	İcra müddəti	Görülmüş işlərlə bağlı məlumat
2.1	Keyfiyyət Təminatı Şöbəsinin əməkdaşlarının daha çox beynəlxalq tədbirlərdə iştirakının təmin olunması	Dekabr 2023-dekabr 2024		
2.2	Strateji Plana əsasən tərtib olunan 2023-2030-cu illər üçün Fəaliyyət Planının hər	Yanvar 2024-dekabr 2024 illik fəaliyyət		

	il üçün hazırlanması	planı hazırlamaqla universitetin nəzərdə tutulan strateji hədəfləri reallaşdırmaq		
2.3	Universitetin veb-saytında KT şöbəsinin ayrıca bölməsinin yaradılması və bütün normativ sənədlərin əlçatanlığının təmin olunması	Keyfiyyət təminatı şöbəsi ilə bağlı 4 (dörd) sənədin əlçatanlığı təmin edilmişdir.	Yanvar 2024-iyun 2024	Universitetin keyfiyyət təminatı Siyasəti sənədi, Keyfiyyət təminatı şöbəsinin əsasnaməsi, iş planı və keyfiyyət təminatı üzrə komissiyanın əsasnaməsi universitetin rəsmi internet saytı və universitetin Facebook səhifəsində yerləşdirilmişdir.
2.4	Bütün maraqlı tərəflərin tədris prosesinə cəlb olunması	Yeni dövrün çağırışlarına cavab verən yüksək ixtisaslı kadrlar hazırlamaqdan ötrü əmək bazarının tələblərinə uyğun maraqlı tərəflər cəlb olunmuşdur.	Yanvar 2024-may 2024	Regionda olan 10-a yaxın idarə və müəssisə rəhbərləri maraqlı tərəf kimi keyfiyyət təminatı üzrə komissiyanın tərkibinə cəlb edilmişdir.
2.5	Maraqlı tərəflərin mütəmadi olaraq məmnunluq sorğularının aparılaraq nəticələrinin təhlil olunması	Təhlil olunan sorğular və məzunlarla aparılan söhbətlər əsasında əmək bazarına uyğun fəaliyyəti qurmaq.	Fevral 2024-dekabr 2024	Maraqlı tərəflər olan tələbələr arasında keçirilmiş, məzunlarla əlaqə saxlanılmış, məzun yarmarkalarına dəvət olunmuş və işlə təmin olunmasında söhbətlər aparılmışdır.

2.6	Kompetensiya əsaslı tədris prosesinin təşkilinin monitorinqi	Kompetensiya əsaslı tədrisin həyata keçirilməsi ilə bağlı universitetin kafedralarında monitorinq aparılmışdır.	Fevral 2024-dekabr 2024	Kafedralarda aparılan monitorinqlər barədə geniş arayış hazırlanmış və elmi şurada müzakirə olunmuşdur.
-----	--	---	-------------------------	---

3.TƏLİM VƏ TƏDRİS

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəaliyyətlərin sayına icra statusuna uyğun olaraq cədvəldə qeyd edin

Təvsiyə	Müvafiq tövsiyələr üzrə nəzərdə tutulan fəaliyyətlərin icra vəziyyəti		
1.Tədris planlarının işlənməsində, tələbə qəbulu yerləri üzrə sifarişlərin formalaşmasında əmək bazarının tələblərinin və işəgötürənlərin iştirakının təmin olunması	İcra edilib		
2.Təhsil proqramlarının, tədris planlarının və onların icrası nəticəsində əldə olunacaq təlim nəticələrinin ictimaiyyət üçün əlçatanlığının təmin olunması	İcra edilib		
3.Fənn proqramlarının yenilənməsi	İcra edilib		
4.Təlim nəticələrinin müəyyən olunması, əlaqələndirilməsi, qiymətləndirilməsi istiqamətində Universitet əməkdaşlarına	İcra edilib		

təlimlərin keçirilməsi			
5.Dərs yükü bölgüsü zamanı bir müəllimə ayrılan fənlərin sayının azaldılması	İcra edilib		
6.Fərdi tədris planlarının hazırlanmasına tələbələrin daha yaxından cəlb olunması və bir nüsxəsinin tələbəyə verilməsi	İcra edilib		
7.Mütəmadi olaraq tələbə və məzun rəylərinin toplanmasını və bu istiqamətdə müxtəlif sorğuların keçirilməsinin təmin olunması	İcra edilib		
8.Məzunlarla əlaqələrin daha səmərəli təşkil olunması	İcra edilib		
9.Təhsil proqramlarının monitorinqi strategiyasının, fəaliyyət planının hazırlanması və nəzarət mexanizminin işlənməsi	İcra edilib		
10.Kadr potensialının gücləndirilməsi istiqamətində Dövlət proqramları ilə əməkdaşlıq		icradadır	
11.Psixoloji xidmətin qurulması		icradadır	

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəalliyətlərin icrası ilə bağlı hesabatı cədvəldə qeyd edin

N_	Tövsiyə	Fəaliyyət	İcra müddəti	Görülmüş işlərlə bağlı məlumat
3.1	Tədris planlarının işlənməsində, tələbə qəbulu yerləri üzrə sifarişlərin formalaşmasında əmək bazarının tələblərinin və işəgötürənlərin iştirakının təmin olunması	Əmək bazarlarının tələbləri, işə götürənlərin təklif və tövsiyyələri nəzərə alınmaqla tədris planlarına daxil edilən seçmə fənlər müəyyən olunmuş və növbəti tədris ili üçün tələbə qəbulu yerləri və ixtisaslar üzrə sifarişlər hazırlanmışdır.	Yanvar 2024 - dekabr 2024	1.Müəssisə rəhbərləri ilə görüş keçirilmiş və protokollaşdırılmışdır. 2.Regionun iri müəssisələrinin iştirakı ilə 14 iyun 2024-cü ildə məzun yarmarkası keçirilmişdir.
3.2	Təhsil proqramlarının, tədris planlarının və onların icrası nəticəsində əldə olunacaq təlim nəticələrinin ictimaiyyət üçün əlçatanlığının təmin olunması	1. Fənnin təlim nəticələri sillabuslara daxil edilir. 2. Fənn sillabusları tələbələrin elektron şəxsi kabinetinə yerləşdirilir. 3.Təhsil proqramları və tədris planları universitetin veb sahifəsinə yerləşdirilmişdir.	Yanvar 2024-dekabr 2024	1.796 ədəd fənn sillabusuna təlimin nəticələri qeyd olunmuşdur. 2. Tədris olunan fənn sillabusları tələblərin şəxsi kabinetinə yerləşdirilmişdir. 3. Kadr hazırlığı aparılan 40 bakalavr səviyyəsi üzrə 25 magistratura səviyyəsi üzrə təhsil proqramları, tədris planları universitetin rəsmi veb sahifəsinə yerləşdirilmişdir.
3.3	Fənn proqramlarının yenilənməsi	1.Tədris olunan fənn proqramlarının yenilənməsi üçün kafedralar üzrə siyahılar hazırlanmışdır. Fənn proqramlarının yenilənməsi işi davam etdirilir. 2. 2020-ci ildə təsdiq olunmuş ixtisasların təhsil proqramlarının və əmək	Sentyabr 2023-Dekabr 2024	1.Kafedralarda bu məsələlərlə bağlı iclaslar keçirilmişdir. 2. 24 ədəd fənn proramı yenilənmişdir.

		bazarının müasir tələblərinə uyğun fənn proqramları yenilənir.		
3.4	Təlim nəticələrinin müəyyən olunması, əlaqələndirilməsi, qiymətləndirilməsi istiqamətində Universitet əməkdaşlarına təlimlərin keçirilməsi	Universitet əməkdaşları respublika daxili və xaricdə müxtəlif təlimlərdə iştirak etmişlər.	Yanvar 2024-dekabr 2024	1. Universitetin struktur bölmələri Elm və Təhsil Nazirliyinin , Təhsildə Keyfiyyət Təminatı Agentliyinin təlimlərində də iştirak etmişdir. 2. Erasmus+ layihəsi çərçivəsində universitetin struktur bölmələri xaricdə təlimərdə iştirak etmişlər.
3.5	Dərs yükü bölgüsü zamanı bir müəllimə ayrılan fənlərin sayının azaldılması	Universitetin yüksək ixtisaslı məzunları və digər müəssisələrdən cəlb olunmuş mütəxəssislərin hesabına kadr potensialı gücləndirilir.	Sentyabr 2023-dekabr 2024	2023/2024-cü tədris ilində dərs yükü və tədris olunan fənlərə müvafiq olaraq 45 ixtisaslı kadr işə götürülmüş və yeni tədris ilində də kadrların işə cəlb olunması nəzərdə tutulmuşdur.
3.6	Fərdi tədris planlarının hazırlanmasına tələbələrə daha yaxından cəlb olunması və bir nüsxəsinin tələbəyə verilməsi	Fənlərin rəkrəvizitliyi gözlənilməklə tələbələrə fərdi tədris planları müəyyən olunmuş, forma üzrə onların özləri tərəfindən hazırlanmışdır və bir nüsxəsi tələblərə verilmişdir.	Sentyabr 2023-dekabr 2024	Akademik məsləhətçilər olan tyutorlar tərəfindən fərdi tədris planlarının mahiyyəti tələbələrə izah edilmiş və qaydalara uyğun tələbələrə özləri tərəfindən tərtib edilmiş və bir nüsxəsi tələbələrə verilmişdir.
3.7	Mütəmadi olaraq tələbə və məzun rəylərinin toplanmasını və bu istiqamətdə müxtəlif sorğuların keçirilməsinin təmin olunması	Tələbələrle elektron formada sorğuların keçirilməsi üçün proqram təminatı hazırlanmışdır.	Dekabr 2023-dekabr 2024	Tələbələrle kağız üzərindən və elektron formada sorğular keçirilmişdir. Cari ildə sorğu tələbələrə şəxsi kabinetində yerləşdirilmiş və elektron qaydada keçirilmişdir.

3.8	Məzunlarla əlaqələrin daha səmərəli təşkil olunması	Məzunlarla bağlı elektron baza yaradılmış və onlarla mütəmadi olaraq əlaqə saxlanılır.	Yanvar 2024-dekabr 2024	Məzunların məlumatlarını özündə əks etdirən elektron baza yaradılmış, həmçinin cari və əvvəlki illərin məzunları üçün məzun yarmarkaları keçirilir. Elektron məzun kabineti yaradılmışdır.
3.9	Təhsil proqramlarının monitorinqi strategiyasının, fəaliyyət planının hazırlanması və nəzarət mexanizminin işlənməsi	Tədris ilinin əvvəllərində təhsil proqramlarının tədris planlarına uyğunluğunu, dərslər yükləri və sillabusların tədris planlarına uyğunluğu yoxlanılmışdır.	Sentyabr 2023-sentyabr 2024	LDU rektorunun 13 mart 2024-cü il tarixli 1/53 nömrəli əmri ilə universitetin kafedralarında monitorinqlər aparılmış, geniş arayış hazırlanmış və məsələ elmi şurada müzakirə olunmuşdur.
3.10	Kadr potensialının gücləndirilməsi istiqamətində Dövlət proqramları ilə əməkdaşlıq		Yanvar 2024-sentyabr 2024	
3.11	Psixoloji xidmətin qurulması		Dekabr 2023-mart 2024	

4.ELMİ TƏDQİQAT

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəaliyyətlərin sayına icra statusuna uyğun olaraq cədvəldə qeyd edin

Tövsiyə	Müvafiq tövsiyələr üzrə nəzərdə tutulan fəaliyyətlərin icra vəziyyəti		
1.Doktorantura təhsil səviyyəsi üçün tədris planı hazırlanmalı və uyğun fənlər tədris olunmalı		İcradadır	
2.Magistratura tədris planlarının hamısına elmi-tədqiqata ehtiva	İcra edilib		

edən fənlər daxil edilməli			
3.Universitetin elmi-pedaqoji kadr ehtiyaclarını nəzərə alaraq, magistratura səviyyəsində gənclərin təhsilini doktorantura pilləsində davam etdirilməsinin stimullaşdırılması mexanizmi yaradılmalı	İcra edilib		
4.Universitetin antiplagiat şirkəti ilə müqavilə imzalamalı, bütün elmi nəşrlərin və tədqiqatların bu proqramdan keçilməsini nəzərdə tutan qaydalar qəbul olunmalı	İcra edilib		

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəalliyyətlərin icrası ilə bağlı hesabatı cədvəldə qeyd edin

N_	Tövsiyə	Fəaliyyət	İcra müddəti	Görülmüş işlərlə bağlı məlumat
4.1	Doktorantura təhsil səviyyəsi üçün tədris planı hazırlanmalı və uyğun fənlər tədris olunmalı		Dekabr 2023-dekabr 2024	
4.2	Magistratura tədris planlarının hamısına elmi-tədqiqata ehtiva edən fənlər daxil edilməli	Magistratura təhsili səviyyəsi üçün tədris planları hazırlanmış və Elm və Təhsil Nazirliyinin müvafiq razılığı əsasında müvafiq fənlər tədris olunur.	Dekabr 2023-dekabr 2024	Magistratura tədris planlarına akademik ingiliscə, elmi etika və elmi statistika fənləri daxil edilmişdir.

4.3	Universitetin elmi-pedaqoji kadr ehtiyaclarını nəzərə alaraq, magistratura səviyyəsində gənclərin təhsilini doktorantura pilləsində davam etdirilməsinin stimullaşdırılması mexanizmi yaradılmalı	Prioritet ixtisas istiqamətləri üzrə doktoranturaya qəbul planı yerləri alınmışdır.	Dekabr 2023-dekabr 2024	Prioritet ixtisas istiqamətləri üzrə doktoranturaya qəbul planı yerləri alınaraq doktorantura pilləsinə qəbul olanları müvafiq istiqamətlərdə elm sahəsi üzrə dissertasiya mövzuları və elmi rəhbərləri müəyyən edilmişdir.
4.4	Universitetin antiplagiat şirkəti ilə müqavilə imzalamalı, bütün elmi nəşrlərin və tədqiqatların bu proqramdan keçilməsini nəzərdə tutan qaydalar qəbul olunmalı	Universitet "Strike plagiarism" şirkətinin təklif etdiyi paket qiymətlərinin nəzərdən keçirdikdən sonra bu şirkətlə işini davam etdirəcəkdir.	Dekabr 2023-dekabr 2024	Universitet "Strike plagiarism" şirkəti ilə müvafiq əməkdaşlığını korporativ şəkildə davam etdirir və elmi tədqiqat işlərinin bu proqramdan keçirilməsi təmin edilir.

5.İDARƏETMƏ SİSTEMİ

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəalliyətlərin sayına icra statusuna uyğun olaraq cədvəldə qeyd edin

Tövsiyə	Müvafiq tövsiyələr üzrə nəzərdə tutulan fəaliyyətlərin icra vəziyyəti		
1.İdarəetmədə kollegiallığın artırılması	İcra edilib		
2.Universitetin nizamnaməsinin yenilənməsi, idarəetmə orqanlarının əsasnamələrinin yenilənməsi	İcra edilib		
3.Təşkilatı mədəniyyətin və	İcra edilib		

davranışın təkmilləşdirilməsi			
4.Universitetinin İctimaiyyətlə əlaqələr üzrə (xüsusilə tələbə qəbulu ilə bağlı) strategiyanın yaradılması	İcra edilib		
5.Məzunlarla işin qurulması və buna məsul olan struktur bölməsinin gücləndirilməsi	İcra edilib		
6.Maliyyə menecmenti və İnsan resursları işinin müasir tələbələrə uyğun gücləndirilməsi	İcra edilib		
7.Universitetdə təhsilənlərin tədris hərəkətliliyinin və tədris prosesinin səmərəli təşkilinə dair ehtiyac yaranmış modulların hazırlanıb istifadəyə təqdim edilməsi	İcra edilib		
8.İdarəedici orqanların fəaliyyət istiqamətlərinə dair modulların işlənilib istifadəyə təqdim edilməsi	İcra edilib		
9. Vebsayt LDU üçün önəmli PR aləti olduğundan, saytla bağlı SEO fəaliyyətlərinin həyata keçirilməsi, google ads tətbiqi saytın daha böyük və məqsədli auditoriyaya çıxışının təmin edilməsi	İcra edilib		
10.Universitetin sosial media hesablarının inkişaf	İcra edilib		

etdirilməsi və daha aktiv istifadəsinin təşkili			
11. "Məzun" modulunun sayta tam inteqrasiyasının tamamlanması.	İcra edilib		

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəaliyyətlərin icrası ilə bağlı hesabatı cədvəldə qeyd edin

N_	Tövsiyə	Fəaliyyət	İcra müddəti	Görülmüş işlərlə bağlı məlumat
5.1	İdarəetmədə kollegiallığın artırılması	Daha çevik idarəetmənin formalaşdırılması	2024-cü il ərzində	Universitetin elmi şurası yenidən təşkil olunmuş və aparat rəhbəri vəzifəsi yaradılmışdır.
5.2	Universitetin nizamnaməsinin yenilənməsi, idarəetmə orqanlarının əsasnamələrinin yenilənməsi	Universitetin fəaliyyətinin nizamnaməyə uyğun təmin etmək.	2024-cü il ərzində	1.Universitetin yeni Nizamnaməsinin təsdiq olunması üçün müvafiq olaraq Elm və Təhsil Nazirliyinə təqdim edilmişdir. 2. Elm və tədqiqat şöbəsinin əsasnaməsi təsdiq olunmuşdur. 3.Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsinin əsasnaməsi təsdiq olunmuşdur.
5.3	Təşkilatı mədəniyyətin və davranışın təkmilləşdirilməsi	Universitetin daxili nizam intizam qaydaları təkmilləşdirilmişdir.	İl ərzində	Tələbə və əməkdaşların nizam intizam qaydalarına riayət edilməsi gözlənilir.
5.4	Universitetinin İctimaiyyətlə əlaqələr üzrə (xüsusilə tələbə qəbulu ilə bağlı) strategiyanın yaradılması	LDU-da abituriyentlərə iş gücləndirilmiş , ictimaiyyətlə əlaqələr genişləndirilmişdir.	Yanvar 2024-may 2024	Regionda fəaliyyət göstərən müəssisələrlə əlaqələr saxlanılıb və onlara qəbul planları barədə məlumatlar verilir, aprel ayında LDU-da orta məktəb şagirdləri arasında fənn olimpiadaları keçirilmiş və fərqlənən tələblərə hədiyyələr və diplomlar verilmişdir. Təbliğat xarakterli bikişlər nəşr olunmuş Dövlət İmtahan Mərkəzinin təşkil etdiyi abituriyentlərlə ixtisas seçimi öncəsi üç günlük maarifləndirmə sərgisində iştirak edilmişdir.

5.5	Məzunlarla işin qurulması və buna məsul olan struktur bölməsinin gücləndirilməsi	Məzunlarla işin təkmilləşdirilməsi üçün tələbə məzun bazası təkmilləşdirilmişdir.	Daimi	Təcrübə, potensial inkişaf və karyera bölməsi məzunlarla işini yüksək səviyyədə qurur, bununla bağlı universitetin veb saytında məzun kabineti yaradılmışdır. Məzunlar ora daxil olmaqla özləri barədə məlumatları yerləşdirə bilirlər.
5.6	Maliyyə menecmenti və İnsan resursları işinin müasir tələbələrə uyğun gücləndirilməsi	Maliyyə, mühasibatlıq və təminat mərkəzi və İnsan resursları və sənədlərlə iş şöbəsi yenidən təşkil olunmuşdur. Şöbələr işlərini yeniləyir, kağız daşıyıcılarla yanaşı elektron qaydada işlər görülür.	Yanvar 2024-sentyabr 2024	1.Maliyyə, mühasibatlıq və təminat mərkəzində yanvar ayının 1-ci iş günü ştat cədvəli yenilənir. 15 yanvar tarixinədək il üzrə gəlir və xərc smetası tərtib olunur, əmək haqqı ezamiyyə və digər ödənişlər qrafikə uyğun vaxtında icra olunur. 2. İnsan resursları və sənədlərlə iş şöbəsinin işi yenidən təşkil olunmuş işçi heyətinin uçot məlumatları Elm və Təhsil Nazirliyinin müvafiq sistemində uyğunlaşdırılır.
5.7	Universitetdə təhsilənlərin tədris hərəkətililiyinin və tədris prosesinin səmərəli təşkilinə dair ehtiyac yaranmış modulların hazırlanıb istifadəyə təqdim edilməsi	LDU-da Maliyyə, mühasibat və təminat mərkəzinin fəaliyyəti, elmi kitabxananın və sənəd dövriyyəsinin elektronlaşdırılması məqsədilə IT bölməsi tərəfindən daim yenilənir.	2024-cü il ərzində	Universitetdə Maliyyə, mühasibat və təminat mərkəzinin fəaliyyəti, elmi kitabxananın və sənəd dövriyyəsinin elektronlaşdırılmasına nail olunmuşdur.
5.8	İdarəedici orqanların fəaliyyət istiqamətlərinə dair modulların işlənilib istifadəyə təqdim edilməsi	Elm, İnformasiya-Kommunikasiya və Kitabxana Mərkəzi Tərəfindən istiqamətlər üzrə modullar	Daimi	<u>Tələbə kontingenti üzrə VBİS hazırlanmışdır. Tələbələrin şəxsi kabineti,</u> <u>Elektron imtahan cədvəli,</u> <u>HelpDesk (Tələbələr üçün)</u> <u>Semestr üzrə yekun nəticələr (dekanlıqlar üçün)</u> <u>Apellyasiya üçün elektron ərizə qəbulu</u>

		işlənilib istifadəyə verilmişdir.		<u>Qəbul üzrə (statistikanın aparılması, sms sistemi)</u> <u>Dekanlıqlar üçün</u> <u>Tələbənin imtahanlarda iştirakının məhdudlaşdırılması modulu</u> <u>https://lsu.edu.az/new/LSU-Library/</u> və s. modulları tam işlək vəziyyətdədir. Hazırda göstərilən sahələr üzrə elektronlaşdırma fəaliyyəti davam etdirilir.
5.9	Vebsayt LDU üçün önəmli PR aləti olduğundan, saytla bağlı SEO fəaliyyətlərinin həyata keçirilməsi, google ads tətbiqi saytın daha böyük və məqsədli auditoriyaya çıxışının təmin edilməsi	LDU-nun rəsmi <u>www.lsu.edu.az</u> saytı google axtarış sistemindən istifadə etməklə axtarış və naviqasiya xidmətləri ilə təmin edilmişdir.	İl ərzində	LDU-nun rəsmi veb sahifəsinin Google axtarış sisteminə qoşulması və sahifədə <u>https://www.liveinternet.ru/stat/lsu.edu.az/index.html?session=223146884</u> sisteminin imkanlarından istifadə müraciətlərin izlənməsi və analiz olunması, sahələr üzrə maraqların müəyyənlişməsində və işin daha səmərəli təşkilinə yaxşı imkanlar yaratmışdır.
5.10	Universitetin sosial media hesablarının inkişaf etdirilməsi və daha aktiv istifadəsinin təşkili	Universitetin sosial media hesablarında n aktiv istifadə universitetin ictimaiyyətlə əlaqələrini genişləndirmişdir.	İl ərzində	Universitetin facebook.com, instagram.com, youtube.com sahifələri aktivdir və universitetin həyatında baş verən bütün yeniliklər və hadisələr həmin sahifələr vasitəsilə daimi işıqlandırılır.
5.11	"Məzun" modulunun sayta tam inteqrasiyasının tamamlanması	Məzunlarla işin təkmilləşdirilməsi üçün tələbə məzun bazası təkmilləşdirilmişdir.	İl ərzində	Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları şöbəsi və Elm, İnformasiya-Kommunikasiya və Kitabxana Mərkəzi Tərəfindən Elektron məzun kabinetini yaradılmışdır

6.İNFRASTRUKTUR

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəaliyyətlərin sayına icra statusuna uyğun olaraq cədvəldə qeyd edin

Təvsiyə	Müvafiq tövsiyələr üzrə nəzərdə tutulan fəaliyyətlərin icra vəziyyəti		
1.Tədrisində virtual laboratoriyalardan istifadə zərurəti olan fənlər üçün ayrılmış laboratoriya otaqlarının tələbə sayına münasibətdə kompüter təchizatının təmin edilməsi		İcradadır	
2.Tibb xidmətinin təmin edilməsi		icradadır	
3.Yeməxanaların tələbələrin istifadəsinə təqdim edilməsi	İcra edilib		
4.Oğlanlar üçün hazırlanan yataqxananın növbəti tədris ilində istifadəyə tədim edilməsini nəzərə alaraq təmir işlərinin sürətləndirilməsi	İcra edilib		
5.LDU-nun tədris binalarında ayrılmış oxu zallarının sahəsinin və yer sayının artırılması	İcra edilib		
6.Tədris infrastrukturundan istifadənin optimallığını və tam əlçatanlığının təmin edilməsi məqsədi ilə hesabatlılığa söykənən dövrü monitorinqlərin aparılması	İcra edilib		
7.III tədris binasında sağlamlıq imkanları məhdud təhsilənlər üçün infrastruktur şəraitin təmin edilməsi	İcra edilib		
8.Elmi-tədqiqat və innovasiya		icradadır	

mərkəzinin yaradılması			
9.Fəaliyyətləri aparan zaman icranı tənzimləyən sənədli rəsmiləşdirmələrin və aidiyyəti üzrə sənəd dövriyyələrinin təmin edilməsinə diqqət yetirilməsi	İcra edilib		

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəaliyyətlərin icrası ilə bağlı hesabatı cədvəldə qeyd edin

N_	Təvsiyə	Fəaliyyət	İcra müddəti	Görülmüş işlərlə bağlı məlumat
6.1	Tədrisində virtual laboratoriyalardan istifadə zərurəti olan fənlər üçün ayrılmış laboratoriya otaqlarının tələbə sayına münasibətdə kompüter təchizatının təmin edilməsi		Yanvar 2024-dekabr 2024	
6.2	Tibb xidmətinin təmin edilməsi	Tibb xidmətinin təmin edilməsi ilə bağlı səhiyyə nazirliyinə müraciət olunmuşdur.	2024-cü il ərzində	
6.3	Yeməxanaların tələbələrin istifadəsinə təqdim edilməsi	LDU-nun I, II, III tədris korpuslarında yerləşən yeməxanalar istifadəyə verilmişdir.	2023 sentyabr istifadəyə verilmişdir.	I tədris korpusunda yerləşən yeməxana təmir olunaraq yenidən istifadəyə verilmişdir. II və III tədris binalarında yerləşən yeməxanalardan hazırda istifadə olunur.
6.4	Oğlanlar üçün hazırlanan yataqxananın növbəti tədris ilinədək istifadəyə tədim edilməsini nəzərə alaraq təmir işlərinin sürətləndirilməsi	Oğlanlar üçün hazırlanan 250 nəfərlik yataqxana 2023/2024 tədris ilinin sentyabr ayında istifadəyə verilmişdir.	Sentyabr 2023	Oğlanlar üçün hazırlanan 250 nəfərlik yataqxana 2023/2024 tədris ilinin sentyabr ayında istifadəyə verilmişdir.Yataqxanada oxu zalı və tələbələrçün müxtəlif şərait yaradılmışdır.

6.5	LDU-nun tədris binalarında ayrılmış oxu zallarının sahəsinin və yer sayının artırılması	LDU-nun üç tədris binasının hamısında oxu zalları mövcuddur və tələbələr buradan yararlanırlar.	Yanvar 2024-dekabr 2024	LDU-nun üç tədris binasında fəaliyyət göstərən oxu zallarının hamısında tələbələr istənilən dərs vəsaitini rahatlıqla əldə edə bilirlər.
6.6	Tədris infrastrukturundan istifadənin optimallığını və tam əlçatanlığının təmin edilməsi məqsədi ilə hesabatlılığa söykənən dövrü monitorinqlərin aparılması	Tədris infrastrukturunda informasiyalaşdırılmış proqram sistemi yaradılması işin səmərəliliyini artırır.	Yanvar 2024-dekabr 2024	Tədris infrastrukturunda informasiyalaşdırılmış proqram sistemi yaradılmışdır. Tədris infrastrukturunun informasiyalaşdırılması səmərəli inkişafa kömək edir.
6.7	III tədris binasında sağlamlıq imkanları məhdud təhsilənlər üçün infrastruktur şəraitin təmin edilməsi	Universitetdə sağlamlıq imkanları məhdud təhsilənlər üçün infrastruktur yaradılmışdır.	Yanvar 2024-dekabr 2024	Universitetin III tədris binasında lift, hər üç tədris korpusunda panuslar vardır. Həmçinin sağlamlıq imkanları məhdud təhsilənlər üçün avadanlıqlar, dərs vəsaitləri vardır.
6.8	Elmi-tədqiqat və innovasiya mərkəzinin yaradılması		Fevral 2024-dekabr 2024	
6.9	Fəaliyyətləri aparan zaman icranı tənzimləyən sənədli rəsmiləşdirmələrin və aidiyyəti üzrə sənəd dövriyyələrinin təmin edilməsinə diqqət yetirilməsi	Universitetdə sənədlərin rəsmiləşdirilməsi dövriyyəsi məqsədilə elektron sistem yaradılmışdır.	Mart 2024-dekabr 2024	Universitetdə sənədlərin dövriyyəsinin təmin edilməsi məqsədilə bütün strukturların outluk e-poçt ünvanları yaradılmışdır.

7. BEYNƏLMİLƏLLƏŞMƏ

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəaliyyətlərin sayına icra statusuna uyğun olaraq cədvəldə qeyd edin

Tövsiyə	Müvafiq tövsiyələr üzrə nəzərdə tutulan fəaliyyətlərin icra vəziyyəti		
1.Beynəlmiləlləşmə	İcra edilib		

siyasətinin hazırlanması			
2.Şöbənin sənədləşdirmə işlərinin təkmilləşdirilməsi	İcra edilib		
3. Beynəlmiləlləşmə istiqamətində vakant vəzifələrə ixtisaslı kadrların təyin olunması	İcra edilib		

Yekun hesabatda qeyd olunan tövsiyələr əsasında təsdiq edilmiş fəaliyyətlərin icrası ilə bağlı hesabatı cədvəldə qeyd edin

N_	Təvsiyə	Fəaliyyət	İcra müddəti	Görülmüş işlərlə bağlı məlumat
7.1	Beynəlmiləlləşmə siyasətinin hazırlanması	SİP-ə uyğun beynəlmiləlləşmə siyasəti hazırlanmışdır.	Noyabr 2023-sentyabr 2024	Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsinin əsasnaməsi hazırlanaraq elmi şurada təsdiqlənmişdir.
7.2	Şöbənin sənədləşdirmə işlərinin təkmilləşdirilməsi	Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsinin sənədləşmə işi təlimata uyğun aparılır.	Dekabr 2023- mart 2024	Şöbənin fəaliyyət planı hazırlanmış, əməkdaşlar arasında vəzifə bölgüsü aparılmış, keçirilən tədbirlər protokollaşdırılmışdır.
7.3	Beynəlmiləlləşmə istiqamətində vakant vəzifələrə ixtisaslı kadrların təyin olunması	Şöbəyə ixtisaslı kadrlar cəlb olunub və hazırda iş davam edir.	Oktyabr 2023-dekabr 2024	Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsinin vakant vəzifələrinə iki ixtisaslı kadr cəlb olunmuşdur.