

"Təsdiq edirəm"
Sumqayıt Dövlət Universitetinin
Elmi Şurasının sədri, rektor



doc. R.E. Əzizov
" 8 " 2023

Akkreditasiya Komissiyasının yekun hesabatında göstərilən
təvsiyələr əsasında hazırlanmış

FƏALİYYƏT PLANI

(2024)

*Fəaliyyət planı SDU-nun
Elmi Şurasının 27.12.2023-cü il
tarixli iclasının (protokol №3)
qərarı ilə təsdiq edilmişdir*

**Yekun Hesabatda göstərilən tövsiyə və göstərişlərin icrasının təmin edilməsi məqsədilə Sumqayıt Dövlət Universitetində
2023/24-cü tədris ilində nəzərdə tutulmuş tədbirlərə dair illik FƏALİYYƏT PLANI**

İstiqamət	Tövsiyə	İcra ediləcək fəaliyyət	İcra müddəti (başlanma və bitmə tarixi)	İcraçı məsul struktur(lar)	Hədəf indikatoru	Nəticə indikatoru	İcra vəziyyəti (icra olunub, icra olunmayıb, icradadır)	Fəaliyyətin icrası üçün ayrılan resurs(lar) (insan, maliyyə, infrastruktur və s.)	Qeyd
İstiqamət (Strateji İnkişaf)	Strateji inkişaf istiqamətinin universitetin perspektiv inkişaf imkanlarını təmin edərək, nəzərə alaraq, SİP-nin əsaslı şəkildə yenidən işlənməsi və müasir tendensiyalar nəzərə alınaraq strukturlararası koordinasiyanı təmin edilməkdə yeni icra və monitorinq mexanizmlərinin yaradılması	1. Strateji İnkişaf Planının yenilənməsi (2024-2028-ci illər üzrə) ilə bağlı beynəlxalq təcrübənin, müasir tendensiyaların, ölkənin sosial-iqtisadi inkişaf strategiyasının (nəqli bələdiyyə) təhlili və iqtisadi (Sumqayıt və yaxın rayonlar) ehtiyatların inkişafı üçün məqsədlə tədqiqatın həyata keçirilməsi 2. SİP-ə bağlı tədqiqat hesabatını və mövcud imkanları (resurs və maliyyə) nəzərə alaraq SİP-in yenilənməsi 3. SİP-in tətbiqi, davamlı qiymətləndirilməsi və bütün struktur bölmələr üzrə SDU-nun illik fəaliyyət planlarının hazırlanmasında nəzərə alınmasını və strukturlararası koordinasiyanı təmin edən icra mexanizminin hazırlanması 4. Yenilənmiş SİP-in bütün struktur bölmələr üzrə kommunikasiya olunması 5. SİP əsasında SDU-nun 2024-cü il üzrə fəaliyyət planının hazırlanması	1. Dekabr, 2023 - Mart, 2024 2. Dekabr, 2023 - Yanvar, 2024 3. Fevral, 2023 - Mart, 2024 4. Mart, 2024 5. Dekabr, 2023 - Yanvar, 2024	Strateji İnkişaf Mərkəzi, Beynəlxalq əməkdaşlıq və sənəti tədqiqat şöbəsi, Keyfiyyət təminatı şöbəsi, Karyera və məzunlarla iş Mərkəzi, Fakültətlər, Mühəsiblik	1. 2024-28-ci illər üzrə SİP-ə bağlı tədqiqat - 1 hesabat 2. Yenilənmiş SİP - 1 sənəd 3. SİP-in icra mexanizmi - 1 sənəd (SİP-ə əlavə edilənlər) 4. SİP və FP-nin icrasına nəzarət koordinasiya qrupu - 1 işçi qrupu 5. SİP-in bütün struktur bölmələr üzrə kommunikasiya - 100% 6. SDU-nun 2024-cü il FP hazırlanması və təsdiqi - 1 sənəd	1. Beynəlxalq təcrübənin öyrənilməsi tədqiqat hesabatı 2. Yenilənmiş SİP 3. İcraçı dair hazırlanmış mexanizmi 4. Bir işçi qrupu 5. SİP-in Elmi Şurası müzakirəsinə dair protokol və press-reliz 6. 2024-cü il üçün FP	- icradadır	1. Tədqiqatçı - 1 nəfər 2. Konsultant - 2 nəfər 3. Maliyyə (tədqiqatçı və konsultantın komar xərcləri olubsa halda) - 12000 AZN	
	Strateji İnkişaf Mərkəzinin işinin təkmilləşdirilməsi üçün lazımı dəyişin verilməsi	Strateji İnkişaf Mərkəzinin (SİM) funksiyalarının yenilənməsi və mərkəzin ehtiyatlarının müəyyən olunması	Dekabr, 2023 - Fevral, 2024	Strateji İnkişaf Mərkəzi	SİM-in əsasnamasının yenilənməsi - 1 sənəd	Yenilənmiş əsasnamə	icradadır	Strateji İnkişaf Mərkəzi	
	Məxfiyyət strukturlarına strateji inkişaf planında nəzərdə tutulan fəaliyyətlərinin daim olaraq icrasının təmin edilməsi və dövrü hesabatların monitorinqinin keçirilməsi	1. Yenilənmiş SİP-in icrası ilə bağlı yerlərdə məsul şəxslərin məsuliyyətləndirilməsi və fəaliyyətlərinin icrasını üçün indikatorların müəyyən edilməsi 2. SİP əsasında hazırlanmış SDU-nun illik fəaliyyət planının icrası ilə bağlı fəaliyyətlərin monitorinqinin təşkili və nəticələrin Elmi Şurada müzakirəsi	1. Yanvar - Mart 2024 2. Yanvar 2024 - dən başlayaraq rüblük	Strateji İnkişaf Mərkəzi	1. Məsul şəxslərin təsdiq edilmiş siyahısı və fəaliyyətlərinin icrasını üçün hazırlanmış indikatorlar 2. Elmi Şura Protokolları - Rəbdə 1 dəfə	1. Yanvar-Mart aylarının əhatə edən hesabat 2. Rüblük protokollar	icradadır	Strateji İnkişaf Mərkəzi, Keyfiyyət təminatı şöbəsi, Fakültətlər üzrə 7 nəfər	
	Sahələr üzrə (məsələn elm və innovasiyalar, beynəlxalq əlaqələr və s.) strateji inkişaf konsepsiyalarının hazırlanması	1. Yeni nəşr edilmiş programların hazırlanması və mövcud programların təkmilləşdirilməsi konsepsiyasının hazırlanması 2. Beynəlxalq əlaqələr və beynəlmillətə əsas konsepsiyaların hazırlanması 3. Müəllimlərin peşəkar inkişafı, qiymətləndirilməsi, differensial amak haqqı və metodik dəstək konsepsiyasının hazırlanması 4. Tədrisə ingilis dilində tələfəsinin qoyulması ilə bağlı konsepsiyaların hazırlanması 5. Ömürboyu təhsilə bağlı konsepsiyasının hazırlanması 6. Karyera və məzunlarla iş konsepsiyasının hazırlanması	1. Noyabr, 2023 - Sentyabr, 2024 2. Noyabr, 2023 - İyun, 2024 3. Noyabr, 2023 - Sentyabr, 2024 4. Dekabr, 2023 - May, 2024 5. Dekabr, 2023 - May, 2024 6. Dekabr, 2023 - Mart, 2024	Elm və innovasiyalar üzrə prorektorluq, Strateji İnkişaf mərkəzi, Dil və tərcümə mərkəzi, Əlavə təhsil mərkəzi, Karyera və məzunlarla iş mərkəzi, Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsi	1. Məzunların yenilənməsi məqsədilə hazırlanmış konsepsiya sənədi 2. 6 sahə üzrə hazırlanmış konsepsiya sənədləri	Müvafiq istiqamətlər üzrə hazırlanmış konsepsiya sənədləri	icradadır	1. Tədqiqatçı və konsultant xidməti (ehtiyac olduqda halda) - 6000 AZN	

İstiqamət (Keyfiyyət təminatı)	1. KT siyasətinin məzmununun yenidən nəzərdən keçirilməsi və qismən dəyişdirilməsi imkanlarına baxılması	1. KT ilə bağlı mövcud yerli təcrübələrin və beynəlxalq təcrübələrin araşdırılması 2. Araşdırma nəticələrini SDU mövcud imkanlarını və maraqlı tərəfləri nəzərə alaraq KT sistemini praktik və tətbiqi oluna bilən hala gətirmək üçün təkmilləşdirilməsi 3. KT sisteminin tətbiqi və hesabların hazırlanması üçün rəhbərlik sənədlərinin müəyyən olunması 4. SDU-nun 2024-cü ilə aid FP-na daxil olan bütün istiqamətlərin və hər bir fəaliyyətin KT sistemi ilə əlaqəli olmasına, rüblük KT hesablarının hazırlanması və elmi şurada müzakirə olunması	1. Noyabr, 2023-Fevral, 2024 2. Dekabr, 2023 - Mart, 2024 3. Dekabr, 2023 4. Yanvar, 2024-Sentyabr, 2024	Keyfiyyət təminatı şöbəsi	1. Araşdırma hesabatı - 1 hesabat 2. Təkmilləşdirilmiş KT - 1 sənəd 3. Məsul şəxslər - 7 nəfər 4. Rüblük hesabatlar	1. Tədqiqat hesabatı 2. Təkmilləşdirilmiş KT sənədi 3. 7 Məsul şəxs 4. Rüblük üzrə hazırlanmış hesabatlar	İcradadır	1. Tədqiqatçı - 1 nəfər, 2. Keyfiyyət təminatı şöbəsi	
	2. Maraqlı tərəflərin xarakterinin hazırlanması və onları sistemləşdirilməsi	1. Maraqlı tərəflərin müəyyənləşdirilməsi və xarakterinin hazırlanması 2. Yeni maraqlı tərəflərin cəlb edilməsi	1. Sentyabr, 2023 - Mart, 2024 2. Sentyabr, 2023 - Sentyabr, 2024	Keyfiyyət təminatı şöbəsi Karyera və məzunlarla iş mərkəzi	1. Maraqlı tərəflərin xəritəsi - 1 xəritə 2. Yeni maraqlı tərəflər cəlb etmək - 2 maraqlı tərəf 3. Maraqlı tərəflərin surəti yaratmaq (məsləhət xarakteri) və yığıncaqlar təşkil etmək - İldə 3 yığıncaq 4. Maraqlı tərəflərin münasibətini və təkliflərini təhlil etmək - İldə 2 dəfə (hər semestrin sonu)	1. Maraqlı tərəfləri əks etdirən xəritə 2. Cəlb olunan maraqlı tərəflər 3. Təşkil olunmuş yığıncaqlar (İldə 3 dəfə) 4. Təhlil olunmuş sorğu nəticələri	İcradadır	Keyfiyyət təminatı şöbəsi	
	3. Müəssisəni müəhəddələr və monitorinqlər apararaq üçün məsuliyyət yerinə yetirmək (məsələn, proseslər və ya fəaliyyət sahələri üzrə bölünmüş xüsusi plan hazırlamaq, plana uyğun yerlərdə baxış keçirmək, aşkar edilmiş uyğunsuzluqları müvafiq struktur bölmələrin nəzarətinə çatdırmaq (rəsmi quyda) və aradan qaldırılması üçün vaxt çərçivələri qoymaq və zəruri dəstək göstərməsi	1. Proseslər və ya fəaliyyət sahələri üzrə bölünmüş xüsusi planın hazırlanması və plana uyğun yerlərdə baxışların keçirilməsi 2. Aşkar edilmiş uyğunsuzluqları müvafiq struktur bölmələrinin nəzarətinə çatdırmaq və dəstək xidmətinin göstərilməsi	1. Dekabr, 2023- Mart, 2024 2. Yanvar, 2023-Sentyabr, 2024	Keyfiyyət təminatı şöbəsi	1. Yerlərdə bütün KT istiqamətləri üzrə monitorinq - 70 dəfə (7 fakültə x 10 ay) 2. Aşkar edilmiş uyğunsuzluqları müvafiq strukturlara kommunikasiya etmək və protokollaşdırmaq - rüblük	1-2. Monitorinqin nəticələri əks olunmuş hesabat 3. Görüşün protokolu	İcradadır	Keyfiyyət təminatı şöbəsi, fakültələr	
	4. SDU-nun dəyərlərinin, keyfiyyət anlayışının, keyfiyyət sistemində və SDU ümumi hədəf, məqsədlər, vizyona çatmaq üçün hər bir əməkdaşın rolu haqqında müəssisəni təbliğatlar, görüşlər, təlimlər, məlumatlandırma hərəkatı keçirilməsi	1. Keyfiyyət təminatı şöbəsi tərəfindən fakültələr üzrə akademik həyatla görüşlər, məlumatlandırma tədbirlərinin keçirilməsi	1. Sentyabr, 2023- Sentyabr, 2024	Keyfiyyət təminatı şöbəsi	1. Keyfiyyət təminatı şöbəsi tərəfindən akademik həyatla həyata keçirilən görüşlər - Rüblük 1 dəfə olmaqla	1. Akademik həyatla görüşlər	İcradadır	Keyfiyyət təminatı şöbəsi, akademik həyat, təhsilçilər, Sosial məsələlər və İctimaiyyətlə əlaqələr üzrə prorektorluq	

III İstiqamət (Təlim və tədris)	1. Subhəkaləv tələbələrini kəvalifikasiyalari (kreditlərin) tanınması üçün ilki həyata keçirilən tədbirlərin araşdırılması və statistik təhlil olunması 2. Qanunvericiliyin tətbiqi ilə bağlı çıxarışnamələri müəyyən etmək üçün müqayisəli analizlərin aparılması, fakültələrin və Tədris Metodiki Markəzin bu istiqamətdə işini araşdırılması 3. Bəşləqlərin aradan qaldırılması ilə bağlı fəaliyyətlərin SDU FP 2024 əlavə olunması və bir il müddətində tətbiq olunmuş dəyişikliklərin həyata keçirilməsini təmin edilməsi 4. Kəvalifikasiyalari tanınması ilə bağlı TKTA və ya EATDA tərəfindən təlim	1. Noyabr, 2023 - May, 2024 2. Noyabr, 2023 - May, 2024 3. Yanvar, 2024-Sentyabr, 2024 4. Yanvar, 2024 - Sentyabr, 2024	Tədris işləri üzrə prorektorluq, Tədris Metodiki Markəz, Fakültələr, Kafedralar	1. Təhlili hesabatı - 1 hesabat 2. SDU FP 2024 müvafiq fəaliyyətlərin əlavə olunması və icrası - 80% 3. 2 təlim	1. Təhlili hesabatı 2. Müvafiq fəaliyyətin SDU FP 2024-də nəzərə alınması 3. Kəvalifikasiyalari tanınması ilə bağlı təlimlər	icradadır	1. Müvafiq komissiya 2. Təlimlərin təşkilati üçün maliyyə resursu		
	2. Təhsil proqramlarının hazırlanmasında və qiymətləndirilməsində iştirakın artırılması	1. İşgüzarların iştirakı ilə Qiyyunlar Şurasının yaradılması 2. Tələbələri karyera inkişafı və işlə təmin olunmasında iştirakçıların ilə nəticə yönümlü fəaliyyətlərin həyata keçirilməsi	1. Yanvar-Sentyabr, 2024 2. Noyabr, 2023 - Sentyabr, 2024	Karyera Markəzi, Tədris Metodiki Markəz, Fakültələr, Keyfiyyət təminatı şöbəsi, Kadrlar şöbəsi	1. Qiyyunlar Şurasının Yaradılması - 1 şura 2. İşgüzarların iştirakı ilə ustad dərsləri və digər karyera yönümlü fəaliyyətlər - hər tədris ilində minimum 4 tədbir 3. SDU-da karyera gələcəyinin keçirilməsi - tədris ilində minimum 1 dəfə 4. Sənaye ilə əməkdaşlıq çərçivəsində təcrübə proqramlarında iştirak edən 4-cü kurs tələbə sayı - ilik 30%	1. Yaradılmış Qiyyunlar Şurası 2. Təşkil olunmuş ustad dərsləri 3. Təşkil olunmuş karyera günləri 4. Təcrübə proqramlarında iştirak edən tələbələr	icradadır	Karyera Markəzi, Tədris Metodiki Markəz, Fakültələr, Keyfiyyət təminatı şöbəsi, Kadrlar şöbəsi	
	3. Müasir dövür tələblərinə uyğun öyrənmə və öyrətmə metodologiyası əsasında yeni təlim texnologiyalarının tətbiqinin daim diqqətdə saxlanması və təmin edilməsi	1. Yeni təlim texnologiyaların tətbiqinə dair professor-müəllim heyətinin təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsi 2. Ehtiyaclara uyğun müasir öyrənmə və öyrətmə metodlarına dair məalimlər üçün təlimlərin keçirilməsi	1. Dekabr, 2023 - İyun, 2024 2. 2023/24-cü tədris il	Rəktorun müşaviri, Tədris Metodiki Markəz, Fakültələr, Kafedralar, Keyfiyyət Təminatı Şöbəsi	1. Təlim ehtiyaclarının müəyyənləşdirilməsi - 1 sorğu nəticəsi 2. Təlimlərdə iştirak edən müəllim sayı - 50 nəfər	1. Müəyyənləşdirilmiş təlim ehtiyacıları 2. Təlimlərdə iştirak edən professor-müəllim heyəti	icradadır	Tədris Metodiki Markəz, Fakültələr, Keyfiyyət təminatı şöbəsi, Maliyyə resursu	
	4. Təlim və tədrisin elektron idarəetmə sisteminin ciddi şəkildə bərqərar olması, tədris prosesində rəqəmsal həllərin (Digital University) tətbiqinin təmin olunması	1. SDU-da tədris və təlim prosesində internetə girişin (wifi) olub-olmadığını təmin edilməsi 2. Tədris prosesində rəqəmsal həllərin tətbiqinin təmini ilə əlaqədar təlimlərin təşkil	1. Sentyabr, 2023 - Sentyabr, 2024 3. Yanvar - Sentyabr, 2024	Elektron Universitetin idarə edilməsi şöbəsi, İnformasiya texnologiyaları markəzi, Tədris Metodiki Markəz, Fakültələr, kafedralar və şöbələr	1. Rəqəmsal texnologiyalardan istifadəyə dair təlimin təşkil - 2 təlim	Təşkil olunmuş təlim	icradadır	Akademik heyət, Elektron Universitetin idarə edilməsi şöbəsinin əməkdaşları Təlimin təşkilati üçün maliyyə (təlim) konsepsiyalar olduqda) - 5000 AZN	
	5. Universitetdə müasir təhsilə uyğun çoxprofilili olduğunu nəzərə alaraq, qiymətləndirmədə müxtəlif formalardan, metod və vasitələrdən istifadə olunması və bu istiqamətdə İnformasiya kommunikasiya vasitələrinin tətbiqinin ön plana keçirilməsi	1. Qiymətləndirmə əyləci, qiymətləri və təşkilati prosesin yenilənməsi, müvafiq əlavə və dəyişiklikləri əhatə edən metodik vasitənin hazırlanması	1. Yanvar-Sentyabr, 2024	Elektron Universitetin idarə edilməsi şöbəsi, İnformasiya texnologiyaları markəzi, Tədris Metodiki Markəz, fakültələr, kafedralar	1. Qiymətləndirməyə dair metodik vasitə - 1 addat	1. Qiymətləndirmənin təşkilatı qiymətləri əks etdirən metodik vasitə	icradadır	Elektron Universitetin idarə edilməsi şöbəsi, İnformasiya texnologiyaları markəzi, Tədris Metodiki Markəz, fakültələr, kafedralar Maliyyə resursu	

III İstiqamət (Təlim və tədris)	6. Professor müəllim heyətinin səmərəliliyini artırmaq üçün yeni yanaşmaların müəyyən edilməsi və tətbiqi	1. İş qəbul prosesinin obyektivləşdirilməsi və səmərələşdirilməsi üçün yeni qaydaların hazırlanması və tətbiqi	1. Yanvar-Sentyabr, 2024	Rektor Tədris Metodiki Mərkəz , Fakültələr, Kəfədrətlər Təminat Şöbəsi	1. İş qəbul qaydalarının təkmilləşdirilməsi - 100% (sentyabr 2024)	1. Təkmilləşdirilmiş iş qəbul qaydaları	icradadır	Elm və innovasiyalar üzrə prorektorluq, fakültələr, Tədris Metodiki Mərkəz, Maliyyə resursu	
	7. Karyera və Məzunlarla İş Mərkəzinin işinin səmərəliliyini artırmaq üçün məzunların fəaliyyətinin izlənilməsi mexanizminin qurulması və SDU-da "Alumni" hərəkatının yaradılması	1. Məzunlara və tələbələrə karyera məsləhətləri təqdim edərək, onların iş axtarışı, CV yazılması, iş görüşmələrini və iş yerinə adaptasiya prosesinin təmin edilməsi 2. Şirkətlərlə işgüzar tərəfdaşlıqları artırmaq məqsədli ilə müxtəlif fəaliyyətlərin (ekskursiya, qonaq spiker, karyera təlimi, karyera sərgisi və s.) təşkil edilməsi 3. Tələbələrimizə təlim və seminarlar təqdim edərək, onların bacarıqlarının və biliklərinin artırılması, maraqlı və inkişaf edici proqramları icra edilməsi 4. Məzunlar üçün tədbirlər təşkil edərək, onların universitet ilə əlaqələrini qorumaq missiyasını həyata keçirilməsi	Yanvar - Sentyabr, 2024	Karyera və Məzunlarla İş Mərkəzi	1. Karyera sərgisinin təşkil olunması - 1 dəfə 2. Regionlarda məzunlarla görüş - ildə 1 dəfə 3. Müraciət edən tələbə və məzunlara CV hazırlanmasına dəstək - 100% 4. İnteraktiv sahələri Ekskursiyaların təşkili - ildə 2 dəfə 5. Qonaq spikerlərə dəvət olunması - ildə minimum 2 dəfə 6. Karyera təliminin keçirilməsi - ildə minimum 4 təlim 7. Tələbələrə ehtiyac uyğun mövzularda təlim və seminarların təşkil edilməsi - rübdə 2 dəfə	1. Təşkil olunmuş karyera sərgisi 2. Təşkil olunmuş məzun görüşü 3. CV hazırlanmasına dəstək 4. İnteraktiv sahəli sahələrə ekskursiyalar 5. Müxtəlif sahələr üzrə müdaxisə olan SDU-ya dəvət olunmuş qonaq spikerlər 6. Karyera ilə əlaqəli təlim paketi 7. Tələbələrin ehtiyaclarına uyğun mövzularda təşkil olunmuş təlimlər	icradadır	1. İnsan resursu - Karyera və Məzunlarla İş Mərkəzinin əməkdaşları (lazım gələndə kadr ehtiyatını artırmaqla) 2. Maliyyə resursu (TOT təlimçilərinin universitetə göndərilməsi üçün lazım olan vəsait, SDU-nun Promo məhsullarının hazırlanmasında istifadə olunan vəsaitlər, Region məzunları ilə görüş zamanı yaranan əzamiyyət xərcləri, Sosial şəbəkələrdə aktivliyin qorunması üçün lazım ola biləcək xərclər, Məzunlar üçün təşkil ediləcək tədbirlər zamanı yaranan xərclər)	
	8. Bir çox ixtisaslar və onlara münasibətdə tədris olunan fəhrlərin oxşar və ya eyni olması sahəsindən tədrisə optimallaşdırılması üçün izləni tədbirlərin görülməsi	1. Yaxın ixtisaslar üzrə oxşar və ya eyni fəhrlərin tədrisinin təhlili və hesabatın hazırlanması 2. Seçmə dərslərlə təhsil ixtisasları bloku üzrə optimallaşdırılması və tətbiqi	1. Fevral - iyun, 2024 2. Fevral - iyun, 2024	Tədris Metodiki Mərkəz Fakültə dekanları, kafedra müdirləri	1. Təhsil hesabatı - 1 hesabat 2. İxtisaslar üzrə seçmə dərslərin təşkil mexanizmi - 1 mexanizm	1. Təhsilin nəticəsini əks etdirən hesabat 2. Seçmə dərslərin təşkil üçün mexanizm	icradadır	Tədris Metodiki Mərkəz, Fakültə dekanları, kafedra müdirləri	
	9. Akademik strukturda fakültə və kafedraların optimallaşdırılması məqsədilə təhsil aparılacaq və tədris prosesində, tədqiqatların aparılmasında yeni imkanlar müəyyən edilməsi	1. Strukturun təhlili və beynəlxalq təcrübənin öyrənilməsi 2. Akademik strukturun yenilənməsi və SIP-a uyğunlaşdırılması	1. Dekabr, 2023-May, 2024 2. Yanvar - Sentyabr, 2024	Rektor, SDU Elmi Şurası, Tədris Metodiki Mərkəz, Kadrlar şöbəsi	1. Strukturun təhlili - 1 hesabat 2. Akademik strukturun yenilənməsi-80%	1. Təhsil olunmuş struktur 2. SIP-a uyğunlaşdırılmış yenilənmiş struktur 3. Tədris və tədqiqatın inteqrasiyası məqsədilə hazırlanan təhsil təpəlixi	icradadır	7 fakültə üzrə məsul əməkdaşlar	

IV İstiqamət (Elmi-tədqiqat)	1. Elmi tədqiqat Strategiyası barədə sənəd mövcud olmadığını və bəzi strateji müddəaların SİP-də müəyyən dərəcədə əksini tapdığını nəzərə alaraq, elmi tədqiqat fəaliyyətini barədə strateji inkişaf planının hazırlanması	1. Missiyanın, vizyonun, prioritet tədqiqat sahələrinin və istiqamətlərinin müəyyənləşdirilməsi 2. Elmi-tədqiqat sahəsi üzrə strateji inkişaf planının SİP-ə uyğun hazırlanması	1 və 2. Noyabr, 2023 - May, 2024	Elm və innovasiyalar üzrə prorektorluq, Elmi hissə, fakültələr	1. Prioritet tədqiqat sahələrinin və istiqamətlərinin müəyyənləşdirilməsi - 100% 2. Elmi-tədqiqat üzrə SİP-ə uyğunlaşdırılmış strateji inkişaf planı - 1 plan	1. Müəyyənləşdirilmiş istiqamətlər 2. Hazırlanmış strateji inkişaf planı	İcradadır	1. Elmi hissə - 1 nəfər 2. Fakültələrdə məsul şəxslər - 28 nəfər	
	2. SDU-nun elmi tədqiqat fəaliyyətinin daha təkmil qurulmasına, universitet-sənaye əməkdaşlığının dəstəkləyən tədqiqat mövzularının müəyyən edilməsinə, real tədqiqat məsələlərində qeyulmasının diqqətdə saxlanmasına	1. Sənaye Məsləhət Şurasının yaradılması 2. Sənayenin ehtiyaclarını müəyyənləşdirmək üçün sorğular və ehtiyac qiymətləndirmələrinin aparılması 3. Sənaye konfranslarında və fəaliyyətlərində iştirakın təşviqi 4. Təcrübə proqramlarının təşkili	1. Dekabr, 2023 - İyun, 2024 2. İyun, 2024 3. Dekabr, 2023-Sentyabr, 2024 4. Dekabr, 2023-Sentyabr, 2024	Elmi hissə, fakültələr	1. Sənaye Məsləhət Şurasının yaradılması - 1 qura 2. Sənayenin ehtiyaclarını müəyyənləşdirmək üçün sorğular və ehtiyac qiymətləndirmələrinin aparılması - 2 dəfə (hər yarım ildə bir dəfə) 3. Sənaye konfranslarında və fəaliyyətlərində iştirak - ildə minimum 2 dəfə (hər tədris ildə 1 dəfə) 4. Təcrübə proqramları - öncəki ildən 10% çox	1. Yaradılmış Sənaye Məsləhət Şurası 2. Həyata keçirilmiş sorğu 3. Sənaye konfranslarında iştirak 4. Təcrübə proqramlarında iştirak	İcradadır	1. Elmi hissə - 2 nəfər 2. Fakültələrdə məsul şəxslər - 10 nəfər	
	3. 2025-ci ildə SDU-nun tədqiqat universiteti olması hədəf olaraq müəyyən edilməsini nəzərə alaraq, müvafiq meyarları qarşılayan ödədi irəliləyişlər əldə edilməsi üçün əsaslı fəaliyyət planının qurulması və fəaliyyətlərin həyata keçirilməsi	SDU-nun yeni 2024-cü il üçün tərtib ediləcək Strateji İnkişaf Planında belə bir hədəf nəzərdə tutulmur, lakin universitetin elmi potensialını gücləndirmək məqsədilə aşağıdakı fəaliyyətlərin icrası planlaşdırılır. 1. SDU adlı elmi məqalələrin sayının artırılması istiqamətində fəaliyyətlərin təşkil edilməsi 2. Tədqiqat potensialının yüksəldilməsi ilə məqsədlə həyət üçün mentorluq fəaliyyəti və təlimlərin (akademik yazı, elmi-tədqiqat metodları, elmi-metrik bəzədlər və beynəlxalq jurnallar və s.) təşkili	1. Dekabr, 2023-Sentyabr, 2024	Elmi hissə, fakültələr	1. Empirik Tədqiqatlar Mərkəzinin yaradılması (2024-cü il ortasında) 2. Müvafiq mövzularda təlimlərin təşkili - ildə 4 təlim	1. Yaradılmış tədqiqat mərkəzi 2. Həyata keçirilmiş təlimlər	İcradadır	1. Elmi hissə - 2 nəfər 2. Fakültələrdə məsul şəxslər - 7 nəfər	
	4. Elmi tədqiqat fəaliyyətinin stimullaşdırılması məqsədilə "Tədqiqat dəstək proqramları"nın hazırlanması 2. Beynəlxalq elmi-tədqiqat şöbələrində təmsil olunma imkanlarının artırılması	1. Elmi tədqiqat fəaliyyətlərinin stimullaşdırılması məqsədilə "Tədqiqat dəstək proqramları"nın hazırlanması 2. Beynəlxalq elmi-tədqiqat şöbələrində təmsil olunma ilə bağlı fəaliyyətlərin təşkil edilməsi	1. Sentyabr, 2023-Sentyabr, 2024 2. Dekabr, 2023-Sentyabr, 2024	Elmi hissə, fakültələr	1. Tədqiqat dəstək proqramlarının hazırlanması və təbiiqi - ildə 1 dəfə 2. Beynəlxalq elmi-tədqiqat şöbələrində təmsil olunma ilə bağlı məzənnəndirmə məqsədilə təlimlərin həyata keçirilməsi - ildə 2 təlim	1. Hazırlanmış dəstək proqramı 2. Həyata keçirilmiş təlimlər	İcradadır	1. Elmi hissə - 2 nəfər 2. Məqavilə əsasında maliyyə	
	5. Təqdim edilən elmi məqalələrin (jurnallar, layihələrin) məntiqiyyətini aparılması, effektivliyinin analizi, məntiqiyyətlərin formalaşdırılması	1. Tədqiqat sahələrinin müəyyənləşdirilməsi və müəyyənləşdirilmiş müvafiq sahələr üzrə meyarların formalaşdırılması 2. Ölçmənin həyata keçirilməsi	1. Dekabr, 2023 - Sentyabr, 2024 2. Sentyabr, 2023 - Sentyabr, 2024	Elm və innovasiyalar üzrə prorektorluq, Elmi hissə, fakültələr	1. Müəyyənləşdirilmiş tədqiqat sahələri və müvafiq olaraq hazırlanmış meyarlar 2. Ölçmənin təbiiqi - ildə bir dəfə	1. Tədqiqat sahələri üzrə müəyyənləşdirilmiş meyarlar 2. Həyata keçirilmiş ölçmə fəaliyyətləri	İcradadır	1. Elm və innovasiyalar üzrə prorektor 2. Elmi hissə - 2 nəfər 3. Fakültələrdə məsul şəxslər - 7 nəfər	

V İstiqamət (İdarəetmə sistemi)	1. İdarəetmə strukturu, eləcə də universitetin bütün heyəti arasında qarşılıqlı əlaqənin və kommunikasiya vasitələrinin təkmilləşdirilməsi	1. Effektiv idarəetməni təmin etmək məqsədilə universitetin bütün heyəti arasında qarşılıqlı əlaqənin və kommunikasiya vasitələrinin təkmilləşdirilməsi (təlimlərinin təşkili)	Noyabr, 2023 - Mart, 2024	Strateji İnkişaf Mərkəzi - Keyfiyyət təminatı şöbəsi, Texniki Təchizat Departamenti	1. Effektiv kommunikasiyaya dair təqvil olunmuş təlimlər - 2 təlim	Effektiv kommunikasiyaya dair heyətin işindəki ilə təqvil olunmuş təlimlər	İcradadır	SİM, Keyfiyyət təminatı şöbəsi, Texniki Təchizat Departamenti	
	2. Şəxsi mail serverlərinə giriş məhdudlaşdırmaq (tədrisçin) və korporativ poçt ünvanından istifadəyə keçidin təmin olunması	1. Əməkdaşların korporativ elektron poçt ünvanlarının yaradılması 2. Korporativ poçt ünvanından istifadəyə keçidin təmin edilməsi	1 və 2. Sentyabr, 2023 - Aprel, 2024	Texniki Təchizat Departamenti	Əməkdaşlar üçün korporativ elektron məktub ünvanları açmaq və "Outlook"-dan istifadəni təmin etmək - 80%	Elektron məktub ünvanlarının açılması və istifadəsi - 80%	İcradadır	Texniki Təchizat Departamenti, Fakültələr	
	3. İdarəetmə orqanlarının fəaliyyətinin monitorinqi mexanizmini formalaşdırmaq	1. İdarəetmə orqanlarının fəaliyyətinin SİP və FP 2024-a uyğunlaşdırılması 2. İdarəetmə orqanlarının fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi məqsədilə meyarların hazırlanması dövrü monitorinq sisteminin yaradılması 3. İllik monitorinqin həyata keçirilməsi	1. Noyabr, 2023 - Mart, 2024 2. Yanvar - May, 2024 3. Hər tədris ilinin sonunda (müntəzəm olaraq)	Keyfiyyət təminatı şöbəsi	1. İdarəetmə orqanlarının fəaliyyətinin SİP və FP 2024-a uyğunlaşdırılması (100%) 2. Fəaliyyətin qiymətləndirmə sisteminin yaradılması - 1 mexanizim 3. Dövrü monitorinqin tətbiqi	1. SİP və FP 2024-a uyğunlaşdırılmış fəaliyyətlər 2. Qiymətləndirmə mexanizmi 3. Tətbiq olunan dövrü monitorinq	İcradadır	Strateji inkişaf mərkəzi, Keyfiyyət təminatı şöbəsi	
	4. İşə qəbul üçün şəffaf meyarlara malik mexanizim hazırlamaq	1. SDU-nun nizamnaməsi və digər normativ-hüquqi sənədlərə əsaslanaraq işə qəbul üçün şəffaf meyarlara malik mexanizmin hazırlanması 2. Bütün vakansiyaların kommunikasiya olunmasına və yeni mexanizmdən irəli gələn fəaliyyətlərin yerinə yetirilməsinə davamlı nəzarət edilməsi	1. Dekabr, 2023 - May, 2024 2. May, 2024 - Sentyabr, 2024	Kadrlar şöbəsi, müvafiq struktur bölmələr	1. İşə qəbul üçün şəffaflığın təmin edəcək mexanizim - 1 mexanizim 2. Mexanizmin tətbiqi - 80%	Hazırlanmış işə qəbul mexanizmi	İcradadır	Kadrlar şöbəsi, Keyfiyyət təminatı şöbəsi, SİM	
	5. Strateji hədəflərə çatmaq üçün zəruri resursları (insan və maliyyə) müəyyən etmək	1. SİP-in yenilənməsi 2. SİP-dən irəli gələn məqsədlərə çatmaq üçün fəaliyyətlərin müəyyən edilməsi (SDU FP 2024) 3. Fəaliyyətlərin icrası üçün tələb olunan maliyyə və insan resurslarının müəyyən edilməsi	1, 2 və 3. Noyabr, 2023 - Fevral, 2024	Strateji İnkişaf Mərkəzi, Keyfiyyət təminatı şöbəsi	1. Yenilənmiş SİP 2. Məqsədlər üzrə müəyyənləşdirilmiş fəaliyyətlər 3. Fəaliyyətlərin həyata keçirilməsi üçün zəruri olan insan və maliyyə resurslarının müəyyənləşdirilməsi - 100%	1. Yenilənmiş SİP 2. Fəaliyyətlərin effektiv icrası üçün müəyyənləşdirilmiş insan və maliyyə resursları	İcradadır	Rəktorun müavini, Strateji inkişaf mərkəzi, Keyfiyyət təminatı şöbəsi	
	6. Heyətin təlim və peşakar inkişaf ehtiyaclarının müəyyən edilməsi üçün mexanizmlər işləyib hazırlamaq	1. Heyətin təlim və peşakar inkişaf ehtiyaclarının müəyyən edilməsi məqsədilə mexanizmin hazırlanması 2. Ehtiyacı uyğun təlimlərin təşkili	1. Noyabr, 2023 - Sentyabr, 2024 2. Noyabr, 2023 - Sentyabr, 2024	Keyfiyyət təminatı şöbəsi, Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları üzrə prorektorluq	1. Ehtiyacın müəyyənləşdirilməsi üçün hazırlanmış mexanizim - 1 sənəd 3. Təlimlər - müntəzəm (hər semestrda minimum 1 dəfə)	1. Peşakar inkişaf ehtiyacının müəyyənləşdirilməsi məqsədilə hazırlanmış mexanizim 2. Həyata keçirilən təlimlər	İcradadır	Rəktorun müavini, Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları üzrə prorektor, Keyfiyyət təminatı şöbəsi, SİM	
	7. İnformasiya idarəetmə sisteminin hüquqi əsaslarının (sənədlərinin) və rəqləməsinin hazırlanması	1. İnformasiya idarəetmə sisteminin Əsasnaməsinin və rəqləməsinin hazırlanması	Noyabr, 2023 - Sentyabr, 2024	Texniki Təchizat Departamenti	1. Əsasnamə - 1 sənəd 2. Rəqləmənin tətbiqi - 100%	İnformasiya idarəetmə sisteminin Əsasnaməsi	İcradadır	Texniki təchizat departamenti, Dekanlıqlar	

VI İstiqamət (Beş illik təhsil əyləsi)	1. SİP-də universitetin beynəlmilləşmə siyasətində nəzərdə tutulan hədəflərə bir daha baxılması və yeni fəaliyyət proqramının müəyyən edilməsi	1. Beynəlmilləşmə ilə bağlı siyasət sənədinin təkmilləşdirilməsi 2. SİP əsasında şöbənin FP-nin hazırlanması	1. Dekabr, 2023 - Mart, 2024 2. Yanvar, 2024 - Mart, 2024	Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi	1. Beynəlmilləşmə ilə əlaqəli təkmilləşdirilmiş siyasət sənədi - 1 sənəd 2. SİP-nin Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsinin 2024-cü il Üzrə FP-si - 1 FP	1. Təkmilləşdirilmiş siyasət sənədi 2. Fəaliyyət Planı	İcradadır	1. Tədqiqatçı - 1 nəfər 2. Konsultant - 2 nəfər 3. Maliyyə (tədqiqatçı və konsultant کنار xərdər olmağa halda) - 5000 AZN	
	3. Əcnəbi tələbələrə cəlb olunması məqsədilə yeni yoxlamaçısı və konsepsiyaların müəyyən edilməsi	1. Əcnəbi tələbələrə cəlb məqsədilə konsepsiyaların hazırlanması	1. May, 2024 - Sentyabr, 2024	Əməkdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi	1. Əcnəbi tələbələrə cəlb məqsədilə hazırlanmış konsepsiya	1. Konsepsiya sənədi	İcradadır	5 əməkdaş (Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi, Mətbuat və ictimaiyyətlə əlaqələr şöbəsi, Doktorantura və magistratura şöbəsi)	
	3. 2020-ci ildə bitirən ixtisaslara Beynəlxalq Akkreditasiyadan keçirilməsi, ikili diplom proqramları barədə hədəflər müəyyən edilməsi məqsədilə araşdırma, bu hədəflərin reallaşdırılması bir daha monitorinq keçirilməsi və real fəaliyyət planının qurulması	1. Universitetin mövcud potensialına uyğun beynəlxalq ikili diplom proqramlarının həyata keçirilməsi xarici tərəfdə ali təhsil müəssisələrinin, təhsil proqramının və təhsil səviyyəsinin müəyyən edilməsi	1. Noyabr, 2023 - İyun, 2024	Tədris və yeni təlim texnologiyaları üzrə prorektorluq, Beynəlxalq əlaqələr üzrə prorektorluq, Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi	1. Beynəlxalq ikili diplom proqramının təsis olunacağı ali təhsil müəssisələrinin müəyyən olunması - 1 hesabat	İkili diplom proqramı üçün müəyyənləşdirilmiş ali təhsil müəssisəsi və ixtisas proqramı	İcradadır	Azərbaycanın Birliyi ERASMUS+ fondu, Dövlət Neft Fondu, Tədris və yeni təlim texnologiyaları üzrə prorektorluq, Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi və fakültə dekanları, Tədris Metodiki Mərkəz	
	4. SİP-də tədris dilinin Azərbaycan dilindən başqa hər hansı bir xarici dildə tədris edilməsi imkanlarına baxılma	1. Dil yətarliliyini qiymətləndirmək üçün sistemin formalaşdırılması 2. Dil dəstək proqramlarının yaradılması	1. Noyabr, 2023 - Sentyabr, 2024 2. Noyabr, 2023 - Sentyabr, 2024	Tədris və yeni təlim texnologiyaları üzrə prorektorluq, fakültə dekanları, Tərcümə və Dil Mərkəzi	1. Tələbə və müəllim heyətinin xarici dil bacarıqlarının qiymətləndirilməsi (hər biri üçün illik 1 layihə) 2. Təkmilləşdirilmə üçün dil kurslarının təşkili və iştirakçılar - bir il üzrə 20 müəllim, 20 tələbə	Tələbə və müəllimlərin xarici dil bacarıqlarının qiymətləndirilməsi	İcradadır	British Council, BP, ABŞ-nin Azərbaycanlı Səfirliyi Fulbright proqramı, Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi, fakültələr	
	5. Beynəlmilləşmə istiqamətində gələcək illərin strategiyada nəzərdə tutulmuş hədəflərə müvafiqədə uyğunlaşdırılması və optimallaşdırılmasının təmin edilməsi	1. Hədəflərin həyata keçirilməsində iştirak edən məsul şəxslərin bələdiyyə Fəaliyyət Planının təsdiq edilməsi; 2. Fəaliyyət Planına uyğun qeyri-qeyri qaydalar yerinə yetirilməsinin həyata keçirilməsi prinsipi əsasında təmin edilməsi; (monitorinq üzrə mexanizmin qurulması)	1. Yanvar-Mart, 2024 2. Yanvar-İyun, 2024	Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi	1. Təsdiq olunmuş FP 2. Dövlət monitorinq sisteminin qurulması - 1 sənəd	Beynəlmilləşmə istiqamətində fəaliyyətlərin əks olunduğu Fəaliyyət Planı	İcradadır	Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi	
	6. SİP-nin Beynəlxalq layihələrə aktiv qoşulması üçün təcrübəli tərəfdə universitetlərin kommunikasiyanın gücləndirilməsi	1. Beynəlxalq layihələrdə iştirakın səmərəliliyinin artırılması və təcrübəli yerli və xarici universitetlər ilə əlaqələrin qurulması və memorandumların imzalanması 2. Layihələrin yazılması ilə bağlı təlimlərin təşkil edilməsi	1. Noyabr, 2023 - Sentyabr, 2024 2. Yanvar, 2024 - Sentyabr, 2024	Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi	1. Tərəfdə təcrübəli yerli və xarici universitetlər ilə əlaqələrin qurulması və memorandumların imzalanması - 2 universitet 2. Layihələrin yazılması ilə bağlı təlim sayı - illik 2 təlim	Beynəlxalq layihələrdə iştirakın yüksəldilməsi məqsədilə beynəlxalq amakdaşlıqların qurulması və layihələrin yazılması ilə bağlı təlimlərin təşkili	İcradadır	Beynəlxalq amakdaşlıq və əcnəbi tələbələr şöbəsi	